

Heifer Internacional
Descripción de Funciones
26-08-2024

Título de la posición: Coordinador/a de Diseño de Propuestas y Gestión para Recursos

Nuevo o Reemplazo: Nuevo

Cargo central: SI ☒ No ☐

División/Depto.: Programas

de Depto: Oficina Nacional

Responde directamente a: Director de País (con relación matricial con el Director Senior, NBD Américas)

Responde funcionalmente a:

Supervisión: Empleados/as: Sí ☒ No ☐ Voluntarios/as: Sí ☐ No ☒

Lugar de Oficina: Quito- Ecuador

Viajes Requeridos: Hasta un 20% del rol total, especialmente interno en Ecuador

Fundación Heifer Ecuador es empleadora de igualdad de oportunidades. Todas las personas solicitantes calificadas serán consideradas para el empleo sin tomar en cuenta su raza, religión, color, origen nacional, género, identidad de género, orientación sexual, edad, condición de veterano/a de guerra protegido/a, entre otras cosas, o su situación como individuo calificado con discapacidad.

Antecedentes y Justificación

Fundación Heifer Ecuador es una organización no gubernamental ecuatoriana de desarrollo rural, sin fines de lucro, vinculada a Heifer International. El 8 de julio de 1993, mediante la resolución N.0250, el Ministerio de Agricultura y Ganadería del Ecuador le concede personería jurídica.

La visión de Fundación Heifer Ecuador es la de trabajar con las comunidades campesinas e indígenas para poner fin al hambre y la pobreza y cuidar la tierra. Trabaja bajo el paraguas de dos programas emblemáticos: Programa Emblemático Futuro de la Alimentación es Hoy, cuyo eje clave es el fortalecimiento de "Sistemas Alimentarios Sostenibles", y Programa emblemático PROMESA Café y Cacao, para fortalecer el eje de competitividad ambiental, social y económica de los productores de las dos cadenas productivas mencionadas. Fundación Heifer Ecuador a través de sus dos programas emblemáticos ejecuta proyectos que tienen como objetivo asegurar ingresos dignos para las familias a fin de alcanzar medios de vida sostenibles y fortalecer negocios asociativos, grupales o familiares, con un enfoque de mercado y cadena de valor, y una visión triple impacto: generar ingresos, cuidar del ambiente, y mejorar las condiciones sociales de las familias.

Con estos antecedentes, Heifer Ecuador, requiere contratar a un/a Coordinador/a de Diseño de Propuestas y Gestión para Recursos de acuerdo con los Términos de Referencia que se detallan a continuación:

Objetivo

El/la Coordinador/a de Diseño de Propuestas y Gestión para Recursos será fundamental para impulsar el crecimiento y la sostenibilidad de la FUNDACIÓN HEIFER ECUADOR a través de diseño de propuestas ganadoras, alianzas estratégicas, movilización de recursos.

La persona apoyará al Director de País y a los Directores de Programa o al Gerente de programa con respecto a las prioridades de financiamiento y los planes de recaudación de fondos.

Este rol requiere un líder visionario con experiencia en diseño de proyectos , alianzas para recaudación de fondos, relaciones con donantes, participación del sector privado y desarrollo empresarial. Exige un pensamiento innovador y creatividad para diseñar las estrategias de los programas de manera efectiva que atraigan el apoyo de los donantes adecuados y hagan crecer estratégicamente nuestra cartera de forma sostenible.

Responsabilidades clave:

Desarrollo de propuestas (50%)

- Organizar el desarrollo de propuestas u ofertas complejas o de alto valor, desde el preposicionamiento, el desarrollo de propuestas y la presentación, aprovechando la experiencia global, regional y nacional para garantizar la más alta calidad de todas las propuestas presentadas.
- Asumir el liderazgo en la redacción de notas conceptuales y propuestas de financiación de alta calidad, incluidos los marcos lógicos y los presupuestos, para diversos donantes, como los principales donantes institucionales, agencias gubernamentales, organizaciones empresariales, fundaciones, socios del sector privado, entre otros.
- Poner en funcionamiento el comité de diseño de proyectos y colaborar y coordinar con asesores técnicos, operaciones, finanzas, equipos de seguimiento y evaluación y otras partes interesadas según sea necesario en el proceso de elaboración de propuestas.
- Coordinar los esfuerzos de diseño de proyectos y llevar a cabo talleres de diseño con los equipos de Operaciones de Programas, Finanzas y área de personas para recopilar las aportaciones del equipo de campo, los requisitos logísticos, los cálculos de costes, las necesidades de personal y las consideraciones relativas a los socios.
- Garantizar que el diseño de las nuevas oportunidades se ajusta a las normas y criterios de calidad establecidos por Heifer internacional y otros donantes.

- Garantizar que el diseño de las oportunidades guarda relación con lo requerido por los diversos donantes y se entrega con todos los requisitos y con oportunidad
- Desarrollar todos los requerimientos que se requieran a nivel administrativo (TdR, elaboración de bases para los contratos, contratación de consultores, pagos, supervisar cumplimiento de contratos, logística e información requerida), para facilitar a consultores o diseñadores de proyectos.
- Preparar reuniones, presentaciones, documentación, para obtención de permisos y cumplimiento de los procedimientos para diseño de proyectos de Heifer Internacional

Desarrollo de Nuevos Negocios (45%)

- Ayudar al Director País a actualizar y ejecutar una estrategia de recaudación de fondos alineada con el plan estratégico del país.
- Fomentar las relaciones con las partes interesadas externas y los socios potenciales para oportunidades de financiación significativas o estratégicas, ya sea como receptor principal o como parte de consorcios.
- Identificar y supervisar las próximas oportunidades de financiación, el compromiso de los donantes y los procesos de desarrollo de propuestas, proporcionando actualizaciones periódicas al equipo de Desarrollo de Nuevos Negocios sobre el estado de la cartera de financiación y las tendencias importantes.
- Mantener actualizada la base de datos e información sobre el trabajo institucional relacionado con movilización de recursos.
- Participar a delegación y en coordinación con la Dirección, en reuniones de participación de donantes (foros relevantes, conferencias y eventos de networking, etc.) buscando activamente las perspectivas de los donantes para posibles nuevas oportunidades o asociaciones.
- Identificar alianzas estratégicas e innovadoras con diversos actores en todo Ecuador, incluidas agencias de las Naciones Unidas, ONG locales, ONG internacionales, actores estatales, actores del sector privado e institutos de investigación, para contribuir a los objetivos estratégicos de país de Heifer.
- Colaborar con el equipo de Asociaciones y Alianzas Globales (GPA, por sus siglas en inglés) de Heifer Internacional para explorar posibles asociaciones con el sector privado.

Otros (5%)

- Ser un miembro proactivo de Heifer Ecuador, participar en las acciones que lleva Heifer Ecuador para todo su equipo.
- Mantener y coordinar las relaciones con el equipo de NBD del área de las Américas
- Mantener actualizados los sistemas locales y globales y mantener registros de alta calidad.
- Realizar otras tareas relacionadas con el trabajo según se le asigne.

Requisitos mínimos:

FORMACION:

- Título de tercer nivel en Gestión de Proyectos, Negocios Internacionales, u otros títulos relacionados con el desarrollo (Medio Ambiente, Agricultura, Cadenas de Valor, etc.) con experiencia de campo relevante.
- Maestría o estudios especializados en Cooperación Internacional, Gestión de Organizaciones sin fines de lucro, Captación de recursos para Proyectos de Desarrollo.

EXPERIENCIA:

- Experiencia de al menos 5 años en diseño y la coordinación del desarrollo de propuestas estratégicas y de diversa envergadura, incluyendo el desarrollo de presupuestos de proyectos importantes; y redacción de nuevas presentaciones de subvenciones (propuestas y notas conceptuales).
- Experiencia en movilización de recursos, participación del sector privado y otros aliados
- Experiencia y compromiso de trabajar a través de sistemas de participación comunitaria y rendición de cuentas y desarrollo liderado localmente.
- Dominio del idioma español (comunicación efectiva verbal y escrita).
- Dominio del idioma inglés a nivel laboral (Suficiencia en el idioma inglés hablado y escrito).

Competencias**1. Conocimientos técnicos específicos**

- 1.1. Historial comprobado de éxito en la obtención de fondos/asociaciones de diversas fuentes, incluidos donantes institucionales, fundaciones y socios corporativos.
- 1.2. Habilidades técnicas sólidas en la participación del sector privado, incluida la experiencia en la prestación de asistencia técnica o servicios de asesoramiento relacionados con la catalización de recursos del sector privado, el crecimiento económico o los sectores técnicos relacionados.
- 1.3. Experiencia comprobada en habilidades para escribir y redactar
- 1.4. Comprensión sólida de las regulaciones y el cumplimiento de los donantes, los mecanismos y los requisitos de presentación de informes, los procesos de desarrollo de propuestas y los principios de gestión de subvenciones.
- 1.5. Capacidad para planificar y dar seguimiento a sus planificaciones

2. Exigencias esenciales y físicas

- 2.1. Excelente coordinación, comunicación, negociación, y habilidades interpersonales, con la capacidad de comprometerse y construir relaciones con muchas partes interesadas.
- 2.2. Capacidad para escribir secciones de propuestas y comunicar ideas complejas con claridad.
- 2.3. Sesibilidad ante y facilidad para entender, analizar causas y para trabajar en contextos multiculturales y con poblaciones empobrecidas.

- 2.4. Pensador estratégico con capacidad para identificar oportunidades, anticiparse a retos y desarrollar soluciones creativas.
- 2.5. Capacidad para trabajar de forma independiente, priorizar tareas y cumplir con los plazos en un entorno acelerado.
- 2.6. Dominio de Microsoft Office Suite y software de recaudación de fondos (por ejemplo, Salesforce, Raiser's Edge).
- 2.7. Habilidades de comunicación efectiva verbal y escrita.
- 2.8. Compromiso con la misión y los valores de Heifer.

Modalidad de contratación, plazo y nivel salarial:

La contratación se realizará bajo relación de dependencia con un contrato indefinido con periodo de prueba.

Convocatoria y reclutamiento:

Las personas interesadas podrán remitir su hoja de vida actualizada, junto a su aspiración salarial además de adjuntar una carta de presentación y una muestra de escritura (por ejemplo, propuesta de subvención, nota conceptual)_al siguiente correo electrónico: recursoshumanos@heifer-ecuador.org; mencionando en el asunto: Coordinador/a de Diseño de Propuestas y Gestión para Recursos, hasta el 05 de noviembre del 2024.